

Museo Universitario dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescaro Piazza Trento e Trieste, 1 – 66100 CHIETI C.F. 93002750698 – P.IVA 01335970693

Avviso prot. n. 423 del 5/12/2019

Tit. VII Classe 1

	Data Pubblicazione:	6/12/2019	
Data scadenza p	11/12/2019		

Richiesta di Prestazione Occasionale riservata al Personale interno all'Università "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara

Il Direttore del Museo Universitario,

VISTO l'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.li;

VISTO il Regolamento del Museo Universitario, in particolare l'art. 2, commi 2, 4

e 5;

RICHIAMATO il parere del Consiglio del Museo Universitario nella seduta del 27/11/2019;

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'individuazione di un Collaboratore altamente

qualificato la cui prestazione è funzionale al raggiungimento degli obiettivi;

rende noto che è indetta una Procedura di Selezione per il conferimento di n. 1 incarico di Prestazione Occasionale avente per oggetto le attività indicate all'ART.1 del presente Avviso.

ART. 1 – OGGETTO, DURATA, SEDE DI SVOLGIMENTO, REQUISITI.

Oggetto della prestazione

Attività di progettazione e realizzazione di Laboratori Didattici nell'ambito dell' Antropologia, rivolto agli studenti delle Scuole di ogni Ordine e Grado.

Durata della prestazione

L'attività oggetto della prestazione dovrà concludersi entro e non oltre 4 (quattro) mesi dalla data di conferimento, con impegno a tempo pieno.

Sede di svolgimento della prestazione

Museo Universitario dell'Università "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara – Piazza Trento e Trieste 1 – Chieti.



Compenso

Non è previsto alcun compenso per l'attività in oggetto, in quanto la prestazione, rientrando negli obblighi d'ufficio, non può essere considerata *extra ordinem*, e si svolgerà durante l'orario di lavoro.

Requisiti di ammissibilità

- Laurea Magistrale in Biologia
- Dottorato di Ricerca in Biomedicina
- Assegno di Ricerca nell'ambito dell'Antropologia

Requisiti preferenziali

- Pregresse esperienze di ricerca antropologica
- Titoli culturali
- Buona conoscenza delle lingue straniere (inglese-spagnolo)

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Può presentare domanda il Personale Tecnico-Amministrativo di Ateneo, in possesso dei prescritti requisiti, assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno che dichiari di essere disponibile a svolgere le attività richieste, in assegnazione temporanea, per la durata prevista per l'incarico di cui al precedente Art. 1.

La domanda, redatta su carta semplice seguendo lo schema allegato (<u>All. "A/BSI"</u>), dovrà essere corredata da:

- Curriculum Vitae datato e firmato da cui si evinca in modo preciso, il possesso dei requisiti richiesti; Titoli culturali ed esperienze professionali autocertificati secondo la normativa vigente in materia (All. "B");
- -Nulla Osta del Responsabile della Struttura di appartenenza;
- -Copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

L'istanza, indirizzata al Direttore del Museo Universitario – Piazza Trento e Trieste 1 – 66100 Chieti, potrà essere consegnata a mano presso la Segreteria Amministrativa del Museo Universitario, dal martedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 13.00, ovvero inviata tramite Raccomandata A.R. o per email al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteria.museo@unich.it.

In tutti i casi, la domanda di partecipazione alla Selezione dovrà pervenire <u>entro e non oltre 5 giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione del presente Avviso</u> e recare in evidenza (sulla busta o nell'oggetto della e-mail) la dicitura: "Selezione Interna – prot. n. 423 del 5/12/2019 – "Laboratori Didattici in ambito Antropologia per gli studenti delle Scuole di ogni Ordine e Grado - Museo Universitario Chieti".

Non saranno ammessi i Candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.



ART. 3 – VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE DOMANDE

La valutazione di idoneità dell'incarico sarà basata sul Curriculum Vitae e sui Titoli posseduti.

L'assenza del Candidato sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

In caso di esito positivo della valutazione, il dipendente sarà collocato in regime di assegnazione temporanea, limitatamente all'impegno temporale richiesto per lo svolgimento delle attività e presso la struttura indicata al precedente Art. 1.

ART. 4 - ESITO DELLA SELEZIONE

In presenza di domande di partecipazione, l'esito della Selezione sarà pubblicato sul sito dell'Ateneo e sul sito istituzionale del Museo Universitario. Nel caso in cui la presente verifica interna dia esito negativo ovvero in assenza di domande di partecipazione da parte del Personale interno, sarà indetta la Procedura di Valutazione Comparativa esterna.

ART. 5 - PUBBLICITA'

Il presente Bando di Selezione Interna, con i relativi moduli, viene pubblicato sull'Albo Pretorio Online, sul sito web dell'Ateneo- Area Bandi e su quello istituzionale del Museo Universitario.

Il Direttore del Museo Universitario Prof. Luigi Capasso

SOUMEDS!

Al Direttore del Museo Universitario Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara Piazza Trento e Trieste 1 66100 Chieti (CH)

	sottoscritto/a r	
prov	il residente a	prov C.A.P
in via _	n Codice Fi	scale
Afferei	ente alla Struttura	
	Faxindirizzo e-	
	tel	
	goria / Area	
- anog		***
-	c h i e d e	
di occi	goro ammagga/a alla Salaziana par la Procedura di ricagniziana	pintorna por titoli, ai fini doll'individuazione
	sere ammesso/a alla Selezione per la Procedura di ricognizione	
di Per	ersonale tecnico-amministrativo dell'Ateneo da destinare allo s	volgimento delle attività indicate all'Art. 1
dell'Av	Avviso prot. n. 423 del 05/12/2019.	
	iara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per daci:	
1)) di essere in possesso del seguente titolo di studio _	
.,	conseguito il presso	
	con votazione;	
0)		
2)) di essere in possesso dei seguenti requisiti preferenziali:	
	di essere in possesso dei seguenti, ulteriori titoli culturali	
	di aver acquisito esperienza nel settore specifico della	collaborazione per:
	· ·	
-		

3) che quanto dichiarato nel Curriculum Vitae allegato corrisponde al vero.

Il/La sottoscritto/a è a conoscenza che, ai sensi del GDPR EU 679/2016, i dati forniti in forma cartacea o informatica saranno trattati ai soli fini della procedura e che saranno oggetto di pubblicazione per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dal D. Lgs. n. 33/13 e s.m.i.

			The state of the s	
_	Curriculum Vitae datat	to e firmato (Allegat	o B);	
			W	in the state of
-	fotocopia di un docum	ento di riconoscim	ento in corso di validità;	
Lucas	a data			
Luogo	e data			

Firma _

Allega:
- Autorizzazione del proprio Responsabile di Struttura;

Allegato B/BSI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.

II/La s	ottoscritto/a*
	a prov il
e resid	dente a via
consa	pevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e
delle le	eggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico
ufficio	, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;
	DICHIARA
A) di	i essere in possesso, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, dei titoli di seguito elencati:
1	
all'ori	e le fotocopie delle pubblicazioni/titoli dichiarati nella domanda, e di seguito elencati, sono conform ginale:
C) di	essere in possesso dei titoli di seguito elencati e allegati in originale:
1	
2	5
3	
Luog	o e Data Firma

Allegare copia fotostatica di un valido documento d'identità.

^{*}Le donne devono indicare il cognome da nubile.